

## **REGULAMIN KLUBU SENIOR+ W IŁOWIE - OSADZIE**

Klub Senior+ w Iłowie - Osadzie funkcjonuje zgodnie z postanowieniami Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2015-2020.

### **Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Ilekcrc w Regulaminie Klubu Senior+ w Iłowie - Osadzie działającego w strukturach Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie – Osadzie, zwanym dalej Regulaminem, jest mowa o:

1. Ośrodka – oznacza to Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie,
2. Kierownika – oznacza to Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie,
3. Koordynatorze/Opiekunie – oznacza to pracownika zatrudnionego w Ośrodku Pomocy Społecznej Iłowie - Osadzie, który koordynuje działalność Klubu Senior+.

#### **§ 2**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania i organizacji Klubu Senior+ w Iłowie-Osadzie, zwanego dalej Klubem Seniora.
2. Klub Senior+ został utworzony w celu integracji i aktywizacji społecznej oraz zaspakajania potrzeb kulturalnych środowiska osób starszych w gminie Iłowo-Osada w ramach Programu Wieloletniego Senior+ na lata 2015-2020.
3. Klub Senior+ zwany dalej Klubem Seniora został utworzony w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie-Osadzie, Klub Seniora dysponuje 15 miejscami.
4. Siedzibą Klubu jest lokal usytuowany w Iłowie-Osadzie, 13-240 Iłowo-Osada, ul. Staszica 1, w budynku stanowiącym własność gminy.
5. Opiekę nad funkcjonowaniem Klubu Seniora sprawuje wyznaczony pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie.
6. Do Klubu Seniora mogą być przyjęte osoby nieaktywne zawodowo, które ukończyły 60 lat i są mieszkańcami gminy Iłowo-Osada.
7. Uczestnicy Klubu Seniora pisemnie potwierdzają swoją obecność w Klubie Seniora na liście obecności.
8. Działalność Klubu Seniora finansowana jest ze środków dotacji celowej budżetu państwa i/lub środków budżetu gminy.
9. Klub Senior+ jest ośrodkiem wsparcia, zgodnie z art. 51 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
10. Uczestnictwo w zajęciach Klubu Senior+ jest dobrowolne. O zakwalifikowaniu do Klubu Senior+ decyduje kolejność zgłoszenia. W przypadku zgłoszenia się większej liczby osób

odbędzie się rekrutacja uczestników zgodnie z tabelą w załączniku nr 7 : pierwszeństwo przyjęcia do klubu będą miały osoby które zebrały większą ilość punktów.

11. Zasady odpłatności za pobyt w Klubie Senior+ określa Uchwała nr NR XL/231/17 Rady Gminy Iłowo-Osada z dnia 25 października 2017 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych realizujących zadania własne Gminy Iłowo-Osada.

### § 3

1. Uczestnictwo w Klubie wymaga złożenia wszystkich niżej wymienionych dokumentów:
  - 1) deklaracji uczestnictwa w Klubie Senior+ w Iłowie-Osadzie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
  - 2) oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i zobowiązanie do jego przestrzegania, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
  - 3) zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu;
  - 4) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
  - 5) zezwolenie lub brak zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu;
  - 6) klauzula informacyjna, stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
2. Dokumenty wymienione w pkt 1 należy składać w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie, 13-240 Iłowo-Osada, ul Staszica 1 - sekretariat Ośrodka, o ile Klub dysponuje wolnymi miejscami. W sytuacji braku miejsc dokumenty kolejnych osób przyjmuje się i umieszcza na liście rezerwowej, do chwili zwolnienia się miejsca w Klubie.

## **Rozdział II CELE I ZADANIA KLUBU SENIORA**

### § 4

1. Klub Seniora realizuje następujące cele:
  - 1) Motywowanie środowiska seniorów do wspólnego spędzania czasu wolnego i zwiększenia udziału w życiu społecznym.
  - 2) Zawieranie nowych znajomości i utrzymywanie więzi wśród seniorów – członków Klubu, integracja międzypokoleniowa i aktywizacja seniorów z różnych środowisk.
  - 3) Współpraca z innymi Klubami Seniora działającymi w regionie, ze stowarzyszeniami np., Caritas, Gminną Biblioteką Publiczną czy Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu.
  - 4) Wypełnianie czasu wolnego osobom starszym w sposób będący swoistą profilaktyką przeciw marginalizacji i wykluczeniu społecznemu.
  - 5) Propagowanie kultury i sztuki.
  - 6) Upowszechnianie zdrowego trybu życia – ochrona i promocja zdrowia.
  - 7) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
  - 8) Propagowanie różnych form działalności twórczej seniorów.
  - 9) Wspieranie inicjatyw umożliwiających aktywny udział seniorów w życiu ich otoczenia (wsi).
  - 10) Promocja Gminy Iłowo-Osada.
2. Klub Seniora realizuje następujące zadania:

- 1) Organizowanie dla członków Klubu atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego, poprzez stworzenie bezpiecznej i przyjaznej przestrzeni tzw.: spotkania towarzyskie.
- 2) Organizowanie spotkań z przedstawicielami służby zdrowia w celu przybliżenia schorzeń wieku senioralnego, jak im zapobiegać, a jak leczyć, utrwalenie zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 3) Organizowanie spotkań tematycznych wyjazdów i wycieczek krajoznawczych.
- 4) Wypoczynek i relaks z dala od trosk i kłopotów dnia codziennego.
- 5) Aktywna współpraca z innymi Klubami Seniora, wspólne organizowanie imprez okolicznościowych.
- 6) Aktywna współpraca z policją i strażą pożarną – wykłady i prelekcje nt. bezpieczeństwa.
- 7) Organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasje np.: robótki ręczne oraz plastyczne.
- 8) Zawieranie nowych znajomości, integrację rówieśniczą i międzypokoleniową.
- 9) Organizowanie spotkań okolicznościowych.

### **Rozdział III**

#### **ORGANIZACJA KLUBU SENIORA**

##### **§ 5**

1. Klub Senior+ jest czynny od poniedziałku do piątku po 4 godziny dziennie przez cały rok kalendarzowy w dni robocze. Dopuszcza się możliwość zmiany godzin pracy Klubu i dostosowanie ich do potrzeb uczestników, po uprzednim uzgodnieniu z Kierownikiem Ośrodka.

##### **§ 6**

1. Dokumentację organizacji i działalności Klubu Seniora stanowią:
  - 1) regulamin Klubu Seniora w gminie Iłowo-Osada,
  - 2) lista obecności w Klubie Seniora,
  - 3) plany pracy Klubu i sposoby realizacji zadań,
  - 4) rachunki, faktury, noty księgowe obrazujące poniesione koszty,
  - 5) wszelkie notatki, pisma, korespondencja w sprawie tego zadania,
  - 6) artykuły w prasie,
  - 7) dokumentacja fotograficzna,
  - 8) sprawozdania z działalności Klubu.
2. Dokumentacja przechowywana jest w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie.

### **Rozdział IV**

#### **NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ KLUBU SENIORA**

##### **§ 7**

1. Działalność Klubu Seniora nadzoruje Koordynator/Opiekun – wyznaczony pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie, do zadań którego należą m.in.:
  - 1) czuwanie nad właściwą realizacją zadań w Klubie,
  - 2) właściwa organizacja pracy Klubu,
  - 3) współpraca z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie-Osadzie,
  - 4) organizowanie imprez kulturalnych, wycieczek, spotkań okolicznościowych,

- 5) sprawowanie opieki nad klubowiczami,
- 6) organizacja działalności Klubu pod względem merytorycznym, organizacyjnym i prawnym,
- 7) dbałość o rozwój Klubu,
- 8) reprezentacja grupy na zewnątrz oraz pośrednictwo w kontaktach z Urzędem Gminy, jednostkami organizacyjnymi i innymi instytucjami,

## **Rozdział V**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KLUBU SENIORA**

#### **§ 8**

Klub jest grupą osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ z terenu gminy Iłowo - Osada, które zadeklarowały przestrzeganie Regulaminu Klubu Seniora oraz aktywne uczestnictwo w organizowanych zajęciach. Uczestnicy Klubu Seniora nie ponoszą żadnych opłat związanych z członkostwem w Klubie. Członkowie Klubu Seniora są wpisywani na listę obecności.

1. Do obowiązków członków Klubu należy:

- 1) przestrzeganie regulaminu,
- 2) przestrzeganie bezpieczeństwa innych osób przebywających w Klubie,
- 3) poszanowanie godności osobistej członków Klubu i pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 4) kulturalne i zgodne z ogólnie przyjętymi zasadami i normami zachowanie się wobec członków Klubu i pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 5) utrzymanie w należytym porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu oraz korzystanie z nich zgodnie z przeznaczeniem,
- 6) przestrzeganie norm i zasad wzajemnego współzycia społecznego podczas uczestnictwa w działalności Klubu oraz godne reprezentowanie Klubu na zewnątrz,
- 7) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Klubu,
- 8) przestrzeganie zakazu uczestnictwa w działalności Klubu osób będących pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- 9) potwierdzanie obecności na liście obecności.

2. Do praw członków Klubu należy:

- 1) poszanowanie swoich praw i godności osobistej,
- 2) wolność słowa, przekonań i wyznania,
- 3) rozwijanie własnych zainteresowań,
- 4) uczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Klub na równi ze wszystkimi członkami Klubu,
- 5) korzystanie z wyposażenia Klubu,
- 6) pomoc w rozwiązywaniu problemów i konfliktów w grupie,
- 7) uzyskanie pełnej informacji o działalności Klubu,
- 8) zapraszanie do Klubu osobę bliską lub zaprzyjaźnioną, jednak prawo przebywania w pomieszczeniach Klubu mają w pierwszej kolejności członkowie Klubu, a następnie zaś – osoby bliskie i zaprzyjaźnione.

## **Rozdział VI**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 9**

1. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie, decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie.

2. Zmiany regulaminu Klubu Seniora mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.
2. Klub Seniora na dokumentach używa logo Programu Senior + wraz z nazwą KLUB SENIOR+ w Iłowie-Osadzie wg poniższego wzoru. Pieczęć używana przez Klub Seniora zgodnie z poniższym wzorem w kolorze czerwony.



3. Niniejszy Regulamin oraz wszelkie zmiany wymagają zatwierdzenia przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie. Zmiany wprowadzane będą zarządzeniem Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie - Osadzie.