

## UMOWA

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku w Łowie – Osadzie pomiędzy:  
Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łowie – Osadzie z siedzibą przy ul. Staszica 1  
13 – 240 Łowo – Osada, NIP 571-13-79-930, REGON 280017012  
reprezentowanym przez:

Pana Piotra Wilgowicz – Kierownika GOPS w Łowie – Osadzie  
przy kontrasygnacie

Pani Anny Szulc – Główniej Księgowej GOPS w Łowie – Osadzie  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a \_\_\_\_\_  
prowadzącymi działalność gospodarczą pod nazwą:

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**,  
o następującej treści:

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) .
2. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi dożywiania dzieci w formie gorącego posiłku dla uczniów Szkoły Podstawowej w Białutach, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, zapytaniu ofertowym oraz w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

### § 2

#### Zakres umowy

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dowiezienia do Szkoły Podstawowej w Białutach gorących posiłków w termosach wraz z zapewnieniem naczyń jednorazowych i sztućców oraz do wydawania posiłków (włącznie z odbiorem termosów, niespożytych posiłków i zużytych naczyń i sztućców w dniu wydawania posiłków), dla około 30 uczniów Szkoły Podstawowej w Białutach.
2. Dokładna liczba uczniów aktualna na dzień zawarcia umowy zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. W przypadku jej zmian w okresie obowiązywania umowy, informacje w tym zakresie będą przekazywane Wykonawcy przez osobę uprawnioną do reprezentowania Szkoły Podstawowej w Białutach.
3. Zamawiający przewiduje, że w okresie obowiązywania umowy może być wydanych 1090 posiłków. Podane liczby mają charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości, formy i rodzaju dostarczanych posiłków w zależności od zaistniałych potrzeb.

5. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na realizację umowy. Informację taką należy złożyć na piśmie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji zamówienia przez upoważnionych przez siebie pracowników. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu pobranie próbek posiłków wydawanych uczniom do spożycia w danym dniu w celu zbadania kaloryczności posiłku, zawartości białka, węglowodanów itp. W przypadku gdy wynik badania wykaże uchybienia w realizacji umowy, koszt takiego badania ponosi Wykonawca. Zamawiający w każdej chwili może wnioskować o przeprowadzenie kontroli przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.

### § 3

#### Sposób realizacji umowy

1. Posiłki winny mieć formę obiadową i być serwowane zgodnie z poniższymi zasadami:
  - 1) w każdym tygodniu liczącym co najmniej 5 dni nauki szkolnej:
    - a) przynajmniej 3 razy w tygodniu – danie mięsne wraz ziemniakami (lub zamiennikiem typu ryż, makaron, kasza) oraz surówką + napój,
    - b) przynajmniej 1 raz w tygodniu – ryba wraz z ziemniakami (lub zamiennikiem typu ryż, makaron, kasza) oraz surówką + napój,
    - c) sporadycznie dania typu np. pierogi, naleśniki, kopytka, makaron z sosem, krokiety lub inne dania bezmięsne + napój.
  - 2) w każdym tygodniu liczącym mniej niż 5 dni nauki szkolnej:
    - a) przynajmniej 1 raz w tygodniu – ryba wraz z ziemniakami (lub zamiennikiem typu ryż, makaron, kasza) oraz surówką + napój,
    - b) w pozostałe dni – danie mięsne wraz ziemniakami (lub zamiennikiem typu ryż, makaron, kasza) oraz surówką + napój,
2. Posiłki mają być urozmaicone i o odpowiedniej wartości odżywczej, określonej w powszechnie obowiązujących przepisach.
3. Posiłki muszą być przygotowywane w dniu dostawy do Szkoły Podstawowej w Białutach, ze świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności.
4. Zamawiający nie dopuszcza aby w ciągu jednego tygodnia (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego rodzaju posiłku.
5. Wykonawca zobowiązany jest przygotować, dostarczyć i wydać posiłki z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych oraz w zgodzie z obowiązującymi standardami i regulacjami prawnymi w tym zakresie, w szczególności z:
  - 1) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2015r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. 2016r., poz. 1154),
  - 2) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017r.poz. 149 ze zm.),ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017r., poz.1261),
  - 3) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 r. Nr 80, poz. 545).

6. Wykonawca zapewni osobę do wydawania posiłków, która posiada aktualną książeczkę zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych. Osoba wydająca posiłki zobowiązana jest do zachowania czystości osobistej i używania odzieży ochronnej.
7. Wykonawca będzie dostarczać posiłki samochodem dopuszczonym do przewozu żywności decyzją państwowego inspektora sanitarnego i spełniającym wszelkie wymogi sanitarne.
8. Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu jadłospis na co najmniej 5 dni. Jadłospisy winny być dostarczane co najmniej 1 dzień przed rozpoczęciem ich realizacji. Wykonawca może dostarczać jadłospis za pomocą poczty elektronicznej e-mail.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zlecić przygotowania posiłków innym osobom.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za należyłą jakość wykonywanej usługi, w tym dostarczanych posiłków. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, w tym odszkodowawczą, za naruszenie wszelkich dóbr osobistych osób trzecich, które w związku z realizacją umowy spożyły posiłek dostarczony przez Wykonawcę.

#### § 4

##### Terminy realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji: 02.01.2018r.
2. Zakończenie realizacji: 31.12.2018r.
3. Realizacja usług dożywiania prowadzona będzie w dni nauki szkolnej. Przez dni nauki szkolnej Strony rozumieją dni, w których w Szkole Podstawowej w Białutach będą odbywały się zajęcia lekcyjne. W przypadku zaistnienia potrzeby Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania realizacji usługi także w inne dni, niż dni nauki szkolnej (z wyłączeniem niedziel i świąt).
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby dni dożywiania w zależności od zaistniałych potrzeb.**
5. Wykonawca powinien pozostawać w stałym kontakcie z osobą uprawnioną do reprezentowania Szkoły Podstawowej w Białutach, celem ustalania dokładnego harmonogramu i godzin dostarczania posiłków.

#### § 5

##### Wynagrodzenie

1. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie jako iloczyn liczby prawidłowo wydanych w danym miesiącu posiłków z napojami oraz cen jednostkowych (cen za jeden posiłek), określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach - miesięcznie, każdorazowo po należytych wykonaniu usługi w danym miesiącu kalendarzowym. Za należyte wykonanie usługi Zamawiający uzna usługę wykonaną zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, zapytaniu ofertowym oraz w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego faktura VAT/rachunek.
4. Rachunek/ faktura VAT zostanie wystawiona na następujące dane:

Nabywca: Gmina Łowo - Osada  
ul. Wyzwolenia 5 13 - 240 Łowo - Osada  
NIP: 571 16 43 373

Płatnik: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Staszica 1 13 - 240 Iłowo - Osada

5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za usługę wykonaną w danym miesiącu kalendarzowym będzie miesięczne zestawienie, zawierające liczbę wydanych posiłków dla uczniów korzystających z dożywiania potwierdzone przez osobę uprawnioną do reprezentowania Szkoły Podstawowej w Białutach.
6. Fakturę VAT/rachunek należy doręczyć Zamawiającemu do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. W miesiącu grudniu 2018 r. fakturę VAT/rachunek należy doręczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia 27 grudnia 2018 r.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty każdej części wynagrodzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy
8. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) nieterminowego wykonania zamówienia lub przerwy w wykonaniu zamówienia z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy,
  - 2) nienależytego wykonania przez Wykonawcę usługi,
  - 3) gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca nie jest w stanie należycie wykonywać umowy (np. na skutek decyzji jednostki do tego upoważnionej nastąpi zamknięcie zakładu gastronomicznego Wykonawcy, gdy Wykonawca straci uprawnienia lub zaplecze niezbędne do wykonania usługi, etc.).
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu rzeczywistego wykonania części umowy.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, polegającego w szczególności na:
    - a) dostarczeniu niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia posiłku,
    - b) nieterminowego wykonania zamówienia lub przerwy w wykonaniu zamówienia z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy;

- 3) za nieuzasadnione odstąpienie Wykonawcy od umowy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 mogą podlegać sumowaniu.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy kwotą wynikającą z wezwania do zapłaty i noty obciążającej.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne wprost z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne do wysokości poniesionej szkody.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie w formie pisemnej. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), pod warunkiem, że zmiana VAT znacząco wpłynie na koszty związane z realizacją zamówienia ponoszone przez Wykonawcę.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
4. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje. Wykonawca a drugi Zamawiający*

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

*przy kontrasygnacie Głównej Księgowej*  
.....