

Na podstawie art. 25 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017r., poz. 1769 ze zm.), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz.1817 z późn. zm.)

Wójt Gminy Howo-Osada

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2018 zadania z zakresu pomocy społecznej, skierowany do organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn.zm.) oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy prowadzących działalność w zakresie pomocy społecznej.

I. Rodzaj zadania:

1. Świadczenie usług opiekuńczych, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017r., poz. 1769 ze zm.) dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Howie-Osadle, w miejscu ich zamieszkania.
2. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie zlecone wykonanie zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie.
3. Planowana szacunkowa ilość godzin usług opiekuńczych w okresie 02.01.2018 r. do 31.12.2018 r. to 17.300 godzin do zrealizowania w ok. 17 środowiskach.

II. Wysokość przeznaczonych środków

Na realizację zadania objętego niniejszym konkursem w budżecie Gminy Howo-Osada na 2018 rok przewiduje się kwotę dotacji w wysokości 315.000 zł. Kwota ta może ulec zmianie w szczególności w przypadku zmiany potrzeb w zakresie usług opiekuńczych.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Dotacja przyznana zostanie podmiotowi wybranemu w drodze niniejszego otwartego konkursu ofert, z którym zawarta zostanie umowa na realizację zadania, zgodnie ze wzorem umowy określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300), stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
2. Zasady przyznawania dotacji:
 - 1) Przekroczenie w ofercie maksymalnej kwoty wnioskowanej dotacji wskazanej w pkt II, określenie w ofercie niższej niż szacowana liczba godzin wskazana w pkt I ppk 3 spowoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej bez możliwości uzupełnienia.
 - 2) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
 - 3) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot wyłoniony w konkursie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
 - 4) Gmina może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanne wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
 - 5) Przed podpisaniem umowy na realizację zadania wyłoniony w konkursie podmiot będzie zobowiązany do oświadczenia o prowadzeniu ewidencji księgowej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub wyłączeniu z obowiązku jej prowadzenia.
3. Szczegółowe zasady przekazywania dotacji określa treść specyfikacji stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie realizowane będzie w okresie **od dnia 02.01.2018 roku do dnia 31.12.2018 roku** na terenie Gminy Howo-Osada, w miejscu zamieszkania osób, którym Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Howie-Osadle przyzna decyzją pomoc w formie usług opiekuńczych.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania zawarte są w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Howie-Osadle usługi mogą być świadczone poza miejscem zamieszkania osoby. Zakres tych usług i wymiar każdorazowo musi zostać uzgodniony z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

V. Termin i sposób składania ofert:

1. Podmiot uprawniony złoży ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzekraczalnym terminie do **18.12.2017 r.** do godz. 16.00 w sekretariacie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Howie-Osadle,

ul. Staszica 1,13-240 Iłowo-Osada lub nadeśle drogą pocztową na w/w adres z dopiskiem „Usługi opiekuńcze”
(liczy się data wpływu do siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie-Osadle, ul. Staszica 1, 13-240 Iłowo-Osada).

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert, termin dokonania wyboru ofert.

1. Ofertę należy składać wyłącznie na drukach, których wzór określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r., poz. 1300), stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty i informacje określone w specyfikacji niniejszego konkursu.
3. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, oraz złożone po terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2017 r.**
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Iłowo – Osada dokona ich oceny formalnej i merytorycznej. Wszystkie oferty spełniające wymogi formalne zostają zakwalifikowane do oceny merytorycznej.
6. **Ocenie podlegają następujące kryteria:**

L.p.	Kryteria	Możliwa liczba punktów
1	PRZYGOTOWANIE ORGANIZACJI DO REALIZACJI ZADANIA	maksymalnie 50 pkt
1.1.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań (m. in. czy zadanie mieści się w celach statutowych organizacji, doświadczenie w zarządzaniu podobnymi projektami, uzyskane efekty, poziom merytoryczny dotychczasowych działań w zakresie podobnych zadań, nawiązane kontakty zewnętrzne, uzyskane nagrody, uczestnictwo w specjalistycznych forach itp.)	0 – 20
1.2.	Personel organizacji oraz jej partnerów w stosunku do realizacji zadania (m. in. ilość i przygotowanie zawodowe osób przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie, liczba osób współpracujących, liczba wolontariuszy itp.)	0 – 20
1.3.	Wkład własny rzeczowy i osobowy (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 – 10
2	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	maksymalnie 30 pkt
2.1.	Efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu (m.in. oferowana liczba godzin świadczeń w stosunku do założeń konkursu, zakładane efekty ilościowe i jakościowe w stosunku do wysokości wnioskowanej dotacji)	0 – 20
2.2.	Dotychczasowa współpraca oferenta z samorządem (rzetelność i terminowość realizacji zleconych zadań publicznych oraz sposób rozliczenia otrzymanych dotacji)	0 – 10
3	BUDŻET ZADANIA	maksymalnie 20 pkt
3.1.	Przejrzystość kalkulacji (m. in. czy budżet jest czytelny, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione itp.)	0 – 10
3.2.	Wkład ze źródeł innych niż budżet gminy (m. in. czy organizacja pozyskała na realizację zadania dodatkowe środki, w jakiej wysokości, itp.)	0 – 5
3.3.	Zaangażowanie finansowe środków własnych oferenta (wkład własny finansowy w realizację zadania)	0 – 5
	Punktacja końcowa 1+2+3	maksymalnie 100 pkt

7. Średnia arytmetyczna punktów przyznanych ofercie przez wszystkich członków Komisji Konkursowej stanowi „ocenę oferty”.
8. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta uzyska minimum 65 punktów i zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.
9. Wybór oferty - wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji nastąpi po uzyskaniu opinii Komisji Konkursowej, **do dnia 20.12.2017 r.**
10. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
11. Wyniki otwartego konkursu zostaną podane niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu do publicznej wiadomości poprzez ich zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Iłowo - Osada www.ilowo-osada.biuletyn.net, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Iłowie-Osadle ul. Wyzwolenia 5, na stronie internetowej Gminy Iłowo – Osada www.ilowo-osada.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie-Osadle www.gops.ilowo-osada.biuletyn.net i na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowie-Osadle ul. Staszica 1.

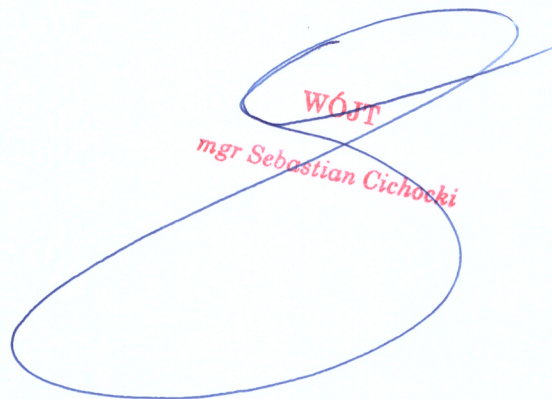
VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W roku 2017 (w okresie IV-XI) Gmina Iłowo-Osada przekazała dotację w wysokości 154.586,64 zł organizacjom pozarządowym i pomiotom, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadania publicznego związanego z wykonywaniem usług opiekuńczych. W okresie I-X 2017 r. organizacja w ramach realizacji zadania wykonała 7.964 godzin usług opiekuńczych. W 2017 (w okresie I-III) roku poniesiono koszt w wysokości 10.428 zł za wykonanie 632 godzin usług opiekuńczych. Ponadto pracownicy GOPS wykonali 5.332 godziny usług opiekuńczych w okresie I-X 2017 r. Na realizację usług opiekuńczych (w zakresie określonym w ogłoszeniu o konkursie, tj. w zakresie w jakim Gmina realizowała zadanie przy udziale podmiotu zewnętrznego), w 2016 roku Gmina Iłowo-Osada poniosła koszt w wysokości 84.931 zł za wykonanie 7.721 godzin usług opiekuńczych na terenie Gminy Iłowo-Osada.

Załączniki:

1. Wzór - umowy
2. Specyfikacja
3. Wzór - oferty

Iłowo-Osada 27 listopada 2017 r.


WÓJT
mgr Sebastian Cichoński